

國際獅子會三〇〇-D二區總監辦事處 函

會址：高雄市鳳山區光復路2段241號2樓
連絡人：陳婉菁
電話：07-7465927
傳真：07-7465926



受文者：如正、副本

發文日期：中華民國111年10月11日

發文字號：獅宏字第28048號

附件：GMA(全球會員發展措施)資料

主旨：請各分會支持本區所推動全球會員發展措施(GMA-Global Membership Approach)活動，請查照。

說明：

- 一、本區業於民111年9月25日在屏東喬本生技公司辦理GAT&GMA研習會完竣，並於綜合座談會時核准完成研討會作業(如附件一)之分會，每一項敘獎1點，四項皆完成，敘獎5點，請各分會依研討會作業(如附件一)內容組成研討團隊，於十月三十日前完成作業並呈報成果予以敘獎。
- 二、本區為配合全球會員發展措施之活動，期各分會確實辦理，特邀請各分會向本區申請講師至各分會講解實施方式，並呈報實施成果得以再敘獎5點。
- 三、敬請各分會於十月三十日前向本區提出要實施GMA之申請，以利本區統籌安排講師至各分會宣導。
- 四、檢送GMA(全球會員發展措施)相關資料(如附件二)，敬請參考。

正本：各分會會長、各專、分區主席

副本：周姿廷第一副總監、顏志祥第二副總監、區行政幹部、GMA領導人周麗華前總監、GMA執行長康榮祥獅友

總監 李啟宏

附件一

國際獅子會 300D2 區 2022-2023 年度 全球行動團隊(GAT)暨全球會員發展措施(GMA)研討會

工作研討主題

一、全球會員發展措施(GMA) 工作研討

分會工作研討四個步驟：

步驟一、建立一個團隊(找出分會中適任人選 5~7 人)

步驟二、建立一個願景(透過 SWOT 分析來評估需求並設定目標)

步驟三、建立一個計劃(訂定行動計劃工作表)

步驟四、建立成功(如何確保行動計劃達成)

二、GAT 工作研討

(一) GMT 工作研討主題

- 1.分會會員發展主席（GMT 協調員）之任務職責
- 2.分會會員發展與保留之 SWOT 分析(請各分會討論並填於分析表)
- 3.分會會員主席會員發展與保留之有效策略
- 4.在會員發展層面，分會如何支持 GAT 與 GMA 以推動分會及區的發展？

(二) GLT 工作研討主題

- 1.分會領導發展主席（GLT 協調員）之任務職責。
- 2.分會培育獅友之 SWOT 分析(請各分會討論並填於分析表)
- 3.分會培育獅友之策略
- 4.在領導發展層面，分會如何支持 GAT 及 GMA 以推動分會及區的發展？

(三) GST 工作研討

- 1.分會服務主席（GST 協調員）之任務職責
- 2.分會社會服務之 SWOT 分析(請各分會討論並填於分析表)
- 3.分會如何規劃令人興奮的服務來重新激勵現有的會員？
- 4.在社會服務層面，分會如何支持 GAT 及 GMA 以推動分會及區的發展？